

Guide utilisateur

YEALINK T48G



Récapitulatif

- 30 touches de fonctions programmables (touche de prise de ligne ou touche de fonction)
- écran LCD couleur tactile
- Mains libres
- 2 ports Ethernet, auto-alimenté PoE 10/100/1000
- Prise casque RJ9

Icones du téléphone

Icons	Description
 (Flashing)	Ligne en cours d'enregistrement (clignotant)
	Mode haut-parleur
	Mode combiné
	Mode casque
	Mode minuscules
	Mode majuscules
	Mode alphanumérique
	Mode numérique
	Mode mixte
	Boîte vocale
	Réponse automatique
	Ne pas déranger
	Transfert d'appel
	En attente
	Microphone coupé
	Volume de sonnerie à 0
	Appel reçu
	Appel émis
	Appel manqué
	Appel transféré
	Boîte d'enregistrement pleine

Icons	Description
	L'enregistrement ne peut pas débiter
	L'enregistrement a bien débuté
	L'appel ne peut pas être enregistré
	L'enregistrement ne peut pas être
	Bluetooth activé
	Bluetooth synchronisé
	Photo d'un appelant ou d'un contact par défaut

Guide pratique simplifié

Personnaliser votre téléphone

➤ Journal d'appels

- Appuyez sur  lorsque le téléphone est inactif, puis la liste d'appels désirée s'affiche sur la gauche.
- Appuyez sur   pour dérouler la liste de pages.
- Appuyez sur  après l'entrée désirée, puis vous pouvez :
 - Appuyez sur « **appeler** » pour passer un appel.

- Appuyer sur « **ajouter** » pour ajouter une entrée au répertoire local.
- Appuyer sur modifier pour modifier le numéro de téléphone de l'entrée avant de passer un appel.
- Appuyez sur Blacklist pour ajouter un numéro à la blacklist.
- Appuyez sur supprimer pour supprimer une entrée de la liste.

➤ Répertoire

Pour ajouter un contact :

- Appuyez sur  lorsque le téléphone est inoccupé puis choisissez le groupe souhaité.
- Appuyez sur Ajout contact.
- Entrez un nom de contact unique dans le champ Nom et les numéros de téléphones dans les champs correspondants.
- Appuyez sur « **enregistrer** » pour sauvegarder les modifications.

Pour modifier un contact :

- Appuyez sur  lorsque le téléphone est inoccupé puis choisissez le groupe souhaité.
- Appuyez sur  après le contact désiré.
- Modifier les informations du contact.
- Appuyez sur « **enregistrer** » pour sauvegarder les modifications.

Pour supprimer un contact :

- Appuyez sur  lorsque le téléphone est inoccupé puis choisissez le groupe souhaité.
- Appuyez sur  après le contact désiré puis appuyez sur « **supprimer** ».
- Appuyez sur OK lorsque l'écran affiche « **effacer le contact ?** ».

Ajustement du volume

Appuyez sur  pendant un appel pour ajuster le récepteur volume du combiné /haut-parleur/casque.

Appuyez sur  lorsque le téléphone est inoccupé pour ajuster le volume de la sonnerie.

Utiliser votre téléphone

➤ Naviguer avec l'écran tactile

- Pour entrer dans le menu principal, appuyez sur .
- Pour retourner à l'écran d'accueil appuyez sur .
- Pour retourner au menu précédent appuyez sur .
- Pour sélectionner une touche contextuelle, appuyez sur la touche contextuelle.
- Pour sélectionner une fonction, appuyez sur l'icône correspondant.
- Appuyez sur   pour changer les pages ou sur l'écran tactile.
- Pour faire défiler les choix d'une liste appuyez sur  .

Emettre un appel

➤ Émettre un appel en externe

Mode combiné

Décrocher le combiné, composer le numéro de téléphone de destination, puis appuyer sur « Envoi ».

Mode mains libres

Appuyer sur la touche , composer le numéro de destination et appuyer sur « Envoi ». Ou composer le numéro et appuyer sur « Envoi » sans décrocher le combiné.

Mode casque

1. Lorsque le casque est connecté, appuyez sur  pour activer le mode casque.
2. Entrez le numéro, puis appuyez sur la touche contextuelle «Envoi ».

Note :

-En cours d'appel, pour passer en mode mains libres, appuyer sur  puis raccrocher le combiné.
-L'émission d'un appel en externe se fait **sans indicatif de sortie** (ex. : 0).
Pour **annuler une frappe**, appuyer "Effacer" dans le menu contextuel de l'écran.
Pour **annuler** l'appel en cours, appuyer sur "**Annuler**".
Pour ne **pas être entendu par votre interlocuteur**, il est possible de couper le microphone en appuyant sur la touche « mute » (sur le clavier).

Pour émettre un second appel, appuyer sur une touche de prise de ligne non utilisée (dont la diode n'est pas allumée).
Composer le numéro et appuyer sur "Appel" ou attendre que l'appel se déclenche automatiquement.

➤ Emettre un appel en interne

Numérotation classique

Décrocher le combiné puis composer un numéro de téléphone de destination.

Numéro court – appel interne

Si aucun plan de numérotation spécifique n'a été installé, **taper** le 4 puis les deux derniers chiffres du numéro du correspondant.

➤ Emettre un appel à partir de l'Annuaire

Utilisation de l'annuaire

Appuyer sur le bouton «Annuaire» sur l'écran LCD.

Parcourir le répertoire avec les flèches directionnelles puis une fois sur le bon contact, appuyer sur le numéro pour appeler.

Pour rechercher un contact par son nom:

Appuyer sur "Annuaire", puis tapez votre recherche à l'aide du clavier virtuel.

Saisir les premières lettres du nom du contact.

Sélectionner le contact à l'aide des flèches directionnelles, puis une fois sur le bon contact, appuyer sur le numéro pour appeler.

➤ Emettre un appel vers les derniers numéros de téléphone composé (Bis/Rappel)

Mode combiné

Appuyer sur la touche  du clavier, sélectionner le dernier appel émis et appuyer sur "**Envoi**".
Décrocher le combiné.

Mode mains libres

Appuyer sur la touche  du clavier, sélectionner le dernier appel émis et appuyer sur "**Envoi**".

Prise et gestion d'appels

➤ Prendre un appel

Mode combiné

A la réception de l'appel, décrocher le combiné.

Mode mains libres

A la réception de l'appel, appuyer sur la touche  ou "Répondre" de l'écran LCD.

Rejeter un appel

Lors de la réception d'un appel, appuyer sur la touche « Rejeter » de l'écran LCD ou sur la touche croix (x) du clavier, l'appel n'est plus visible à l'écran le correspondant reçoit une tonalité d'occupation et l'appel raccroche.

➤ Mettre un appel en attente

Mise en attente

Au cours de l'appel, **presser** sur la touche HOLD du clavier: le correspondant est mis en attente.

Reprise d'appel

Pour reprendre l'appel, presser sur la touche de l'écran « Reprise », ou sur la touche HOLD du clavier, la ligne est récupérée.

➤ Transfert Transparent

1. Appuyez sur la touche  pendant l'appel. L'appel est mis en attente.
2. Entrez le numéro auquel vous voulez transférer l'appel.
3. Appuyez sur la touche .

➤ Transfert supervisé

1. Appuyez sur la touche  pendant l'appel. L'appel est mis en attente.
2. Entrez le numéro auquel vous voulez transférer l'appel puis appuyez sur .
3. Appuyez sur la touche  lorsque vous entendez la tonalité

➤ Transfert consultatif

1. Appuyez sur la touche  pendant l'appel. L'appel est mis en attente.
2. Entrez le numéro auquel vous voulez transférer l'appel puis appuyez sur .
3. Appuyez sur la touche  lorsque l'interlocuteur répond

➤ Réaliser une conférence

1. Appuyez sur la touche contextuelle « Conf » pendant un appel. L'appel est mis en attente.
2. Entrez le numéro du second participant puis appuyez sur la touche « Appeler ».
3. Appuyez une seconde fois sur la touche « Conf » lorsque la personne répond. Tous les participants sont maintenant dans la conférence.
4. Raccrochez le combiné pour couper la conférence.

Pour mettre fin à la conférence tout en gardant en ligne les deux interlocuteurs, appuyer sur "diviser"

Pour reformer la conférence initiale, appuyer de nouveau sur "Conf", les 3 interlocuteurs se retrouvent de nouveau en conférence.

Pour mettre fin à la conférence et aux appels en cours appuyer sur « Annuler ».

➤ Terminer un appel

Mode combiné

Raccrocher le combiné.

Mode mains libres

Appuyer sur la touche  de nouveau ou sur la touche contextuelle "Annuler"

Mode casque

Appuyer sur la touche  de nouveau ou sur la touche "Annuler"

Gérer les renvois d'appels

Il est possible de configurer les renvois de plusieurs façons, soit depuis le poste, soit depuis l'interface de gestion administrateur disponible à l'adresse : sophia3.sewan.fr (voir l'administrateur du site).

➤ Programmation d'un renvoi immédiat depuis le poste

Pour activer le renvoi d'appel depuis les menus du téléphones

1. Appuyez sur la touche  lorsque le poste est inactif puis sélectionnez « fonction »->Renvoi d'appel
2. Sélectionnez le type de renvoi souhaité

Toujours renvoyer : les appels entrants sont toujours renvoyés.

Renvoi lorsque la ligne est occupée : les appels entrants sont renvoyés lorsque le téléphone est occupé

Renvoi lorsque le téléphone ne répond pas : les appels entrants sont renvoyés lorsque le téléphone ne répond pas au bout d'un certain temps.

Entrez le numéro sur lequel vous voulez renvoyer les appels. Pour le renvoi lorsque le téléphone ne répond pas, entrez la sonnerie d'attente.

Programmer un renvoi immédiat

Composer le code de service «*74*» suivi du numéro désiré, un message vocale indique que le renvoi est actif.

Note : pour effectuer un renvoi vers la messagerie vocale, composer *74*123.

Pour toute demande spécifique contacter l'administrateur de la téléphonie.

Désactiver le renvoi immédiat

Composer de nouveau le code de service « *74* » suivi du numéro vers lequel s'est effectué le renvoi, un message vocale indique que le renvoi est désactivé.

➤ Renvoi sur occupation ou sur non réponse

Pour **changer** les paramètres ou mettre en place un renvoi vers la messagerie au bout de [x] secondes, **consulter** l'administrateur du site.

Fonction 'Ne pas déranger'

Pour activer le mode ne pas déranger (DND) il est nécessaire de programmer une touche (cf. touche de fonction sur la tranche droite du téléphone) à cet effet.

Pour ce faire : aller dans "menu / fonctions / touches DSS, sélectionner la touche à programmer (1,2..), Choisir le type : "Touche Even", choisir le type de la touche : "DND.", puis "Sauver".

Une fois le paramétrage fait, si la touche est pressée, le mode s'active immédiatement et DND s'affiche en haut à droite de l'écran.

Les appels entrants sont alors rejetés (tonalité d'occupation). Les appels entrants sont signalés sur l'écran LCD du téléphone par le signe  (qui indiquent qu'un ou plusieurs appels sont manqués). Il est possible de consulter les appels rejetés (manqués) en appuyant sur la touche "Voir".

Pour désactiver le mode "Ne pas déranger" appuyer à nouveau sur la touche programmée.

Journal d'appel

➤ Consultation des journaux d'appels

Pour consulter le journal d'appels, appuyer sur la touche de l'écran « Journal ». Il est alors possible de visualiser les appels manqués, reçus et émis.

Les appels manqués sont signalés par le sigle : 

Les appels émis par 

Les appels reçus par 

➤ Génération d'un appel à partir des journaux

Sélectionner le numéro à rappeler via l'écran tactile et appuyer sur l'appel voulu.

Masquage du numéro

➤ Composer « *77 », un message vocale indique que le masquage est actif, «*78 » pour le désactiver.

Ou **Composer #31#** avant chaque numéro pour masquer uniquement l'appel initié.

Interception d'appels

Cette fonction permet d'intercepter des appels au sein de votre entreprise.

Interception générale

Lors d'un appel entrant vers un autre poste composer le 8.

Interception dirigée

Lors d'un appel entrant vers un poste donné, presser 84 puis les deux derniers chiffres du poste puis décrocher.

Interception par touche : Lors d'un appel entrant sur l'un des postes supervisés, appuyer sur la touche de supervision correspondante programmée sur votre poste, qui lors d'un appel entrant clignotera. *(pour la programmation de la touche de supervision voir avec administrateur)

Configuration et utilisation des touches de fonctions

➤ Programmation

Les touches de fonction peuvent être des touches de raccourcis ou de supervision.

→ La configuration se fait via votre interface de gestion à l'URL suivante : sophia3.sewan.fr avec vos login et mot de passe attribué.

▼ Touches de fonction			
Fonction	Numéro	Label	
1	Raccourci ▼	0170753776	Emeline
2	Supervision ▼	Aline, (+33176210015) ▼	Aline
3	- ▼		
4	▼		

➤ Programmation et activation de touches de raccourci

Les touches de raccourci vous permettent de joindre la personne la plus fréquemment appelée en appuyant sur une seule touche, sur ce poste vous en disposez de 30 sur l'écran tactile.

Programmation

Voir votre administrateur

Utilisation

Pour générer un appel depuis la touche raccourci, presser la touche correspondante (touche de ligne de part et d'autre de l'écran).

➤ Programmer et activer des touches de supervision

La supervision d'un téléphone permet de répondre aux appels destinés au poste supervisé et d'émettre des appels vers celui-ci en appuyant sur la touche de fonction qui lui est associée.

Contactez votre administrateur pour la programmation de ces touches.

Visualisation de l'état du poste supervisé

Lorsque la diode de la touche est allumée de manière constante, le poste supervisé est en ligne, lorsqu'elle clignote, le poste supervisé est en train de recevoir un appel.

Prendre l'appel d'un téléphone supervisé

La touche correspondante au poste supervisé clignote, **appuyez** dessus pour intercepter l'appel.

Messagerie vocale

➤ Consulter la messagerie vocale depuis le téléphone

Si la diode de messagerie est allumée, appuyer sur la touche "Message" sur le clavier pour accéder directement aux messages vocaux (un appel vers la messagerie est initié).
Ou composer "123".

Une icône sur l'écran LCD signale également la présence de message .

Consulter la messagerie vocale depuis l'extérieur

Depuis l'extérieur, composer son propre numéro, appuyer sur la touche #, puis composer son code de messagerie à 4 chiffres et terminer par #.

Paramétrer la messagerie

Composer « 123 » et accéder aux menus vocaux pour enregistrer les annonces d'accueil ou autres paramètres.

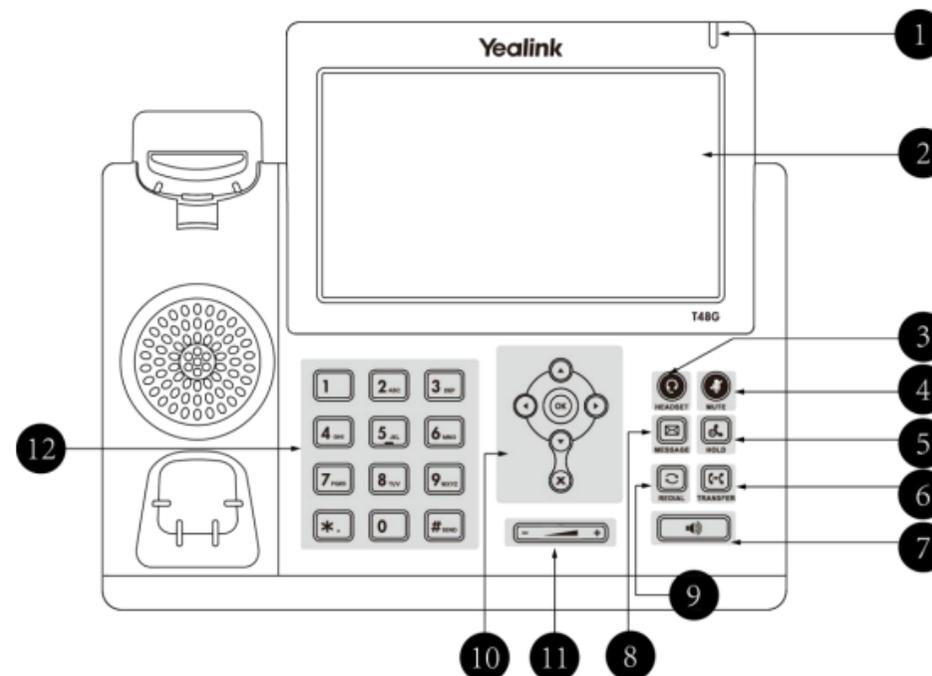
→La configuration du code PIN d'accès à la messagerie ou de certains paramètres se fait via votre interface de gestion à l'url suivante : sophia3.sewan.fr avec vos login et mot de passe attribué.

Réglages du poste

➤ Sonnerie et volume

Volume: Appuyez sur la touche 9 du schéma du poste présent plus bas (touche de réglage du volume) et ajuster selon besoin.

Sonnerie : aller dans Menu/Paramètres/Paramètres de base/Tonalités et sélectionner la sonnerie désirée.



1 - Led power - Indique le statut du téléphone (en fonctionnement, éteint,..)

2 - Ecran LCD : donne des informations sur les appels, messages, touches programmables, l'heure, la date ainsi que les détails ci-dessous:

- Information d'appel : Identifiant de l'appelant (ID), durée de l'appel
- Informations activées via les icones (par exemple DND)
- Appels manqués, ou informations sur le second appel entrant
- Texte d'information (exemple : fichiers en cours de sauvegarde merci de patienter)
- Heure et date
- Touche de prise de ligne / touche de supervision : pour activer 30 touches de prise de ligne ou de supervision (voir votre administrateur réseau)

3 -Touche casque - touche pour activer/désactiver le mode casque

4 - Touche Mute : permet de couper le micro du téléphone.

5 - Touche de mise en attente : pour mettre un appel en attente

6 - Touche de transfert: pour réaliser un transfert sur un appel

7 - Touche haut-parleur : permet de basculer en mode mains libres (touche toggle : activer/désactiver)

8 -Touche de messagerie: permet d'y accéder à la messagerie

9 - Touche Bis : pour recomposer les derniers numéros émis

10 -  Bouton de navigation: pour naviguer dans les menus du téléphone.

 Pour confirmer les actions ou répondre à un appel entrant.

 Pour annuler les actions ou rejeter un appel en cours

10 - Touche de volume : Pour ajuster le volume du casque, combiné, haut parleur et sonnerie.

11- Clavier